

Skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 22. februar 2022 kl. 18³⁰ – 21⁰⁰

Herlev

Kommune

Lindehøjskolen

Borgerdiget 105
2730 Herlev

Telefon 44 52 55 55

e-mail lindehoejskolen@herlev.dk

Indbudt: Rikke Nikolajsen (forældre), Klaus Schütt Hansen (forældre), Thorbjørn Hævdholm (forældre), Lasse Engbo Christiansen (forældre), Mikkel Rosing-Schow (forældre), Camilla Obel Juul Hansen (forældre), Simon Brodersen-Almind (forældre), Marco Damgaard (kommunalbestyrelsen), Martin Grønbech (personale), Lene Jakobsen (personale), Cevin Hinz Svendsen (elev), Jamila Aslani (elev), Mia Olsen (ledelse) og Ulrikke Wandler (ledelse), Filippa Mortensen

Indbudte gæster: Karin Anker (ny skoleleder) – deltog ikke

Afbud/fraværende: Thorbjørn, Marco, Lasse, Jamila, Martin

Mødeleder: Simon Brodersen-Almind

Mødested: Lindehøjskolen, P1 (personaleværelset)

Referent: Mia

| | |
|----|--|
| 1. | Godkendelse af dagsorden og referat Dagsorden: Godkendt, pkt. 4 udgår. Der er ikke rundsendt referat møderne 14-12-2021 og 10-01-2022 |
| 2. | Meddelelser: <ul style="list-style-type: none">a) Formand Formanden har talt med ny skoleleder, Karin.b) Skoleledelse Karin er med til samtaler med ansøgere til ny faglig leder. Karin starter 1/3. Karen og Dorte er startet 1. februar. Dorte er sygemeld. men er med på mail. Karen er tilknyttet mellemtrinnet sammen med Mia. Dorte er tilknyttet indskoling. Ledelsen har modtaget ansøgning om gallafest fra det store elevråd. En arbejdsgruppe drøfter, hvad der skal ske som afløsning for profiler efter sommerferien. Kapacitetsudvidelsen er startet på 2. sal øst. Godt samarbejde med projektleder. Byggeriet forventes færdigt frem mod sommerferien.c) Skolerådet Afbud fra Rikke og Simond) Arbejdsgrupper Trivselsgruppen afventer en ledelsesrepræsentant i udvalget. Aftalen med Naja fra Skolestyrken udsættes. Skydes til efter skriftlig eksamen. Camilla Obel kontakter Naja vedr. 12/5 kl. 17-19 som mulighed.e) Andre Rikke: Er gartnerprojektet kontaktet vedr. deres arbejde i skolegårdene? [F.eks. fjernelse af sandkasser] Rikke taler med Lasse om status og kontakt. |
| 3. | Nyt fra elevrådet Elevrådet orienterer om deres aktuelle arbejde. Cevin: Gallaansøgning er sendt til ledelsen. Opfordring til at evaluere på arrangementet. Evt henvende sig til Byskolen, der afholder Gallafest. Plan for udeområder tages op i elevrådet i forbindelse med, at lærerne skal stå for aktiviteter til bl.a. udskoling i næste skoleår. Emnet skal på som punkt næste til møde |
| 4. | Velkommen til ny skoleleder – punktet udgår, da Karin ikke kunne være til stede. |

| | |
|----|--|
| | <p><u>Resume</u> Indstillingsudvalget for ansættelse af ny skoleleder har valgt at ansætte en ny skoleleder fra den 1. marts og skolebestyrelsen byder velkommen.</p> <p><u>Sagsfremstilling</u> Indstillingsudvalget bestående af repræsentanter fra skolebestyrelsen, skolens personale og ledelse samt forvaltningen har sammen besluttet, at det bliver Karin Anker, som er 57 år gammel, som bliver skoleleder på Lindehøjskolen.</p> <p>Karin har et langt arbejdsliv i folkeskolen med sig. Hun har over 20 års erfaring som lærer og dernæst syv års erfaring som afdelingsleder og senest fem års erfaring som skoleleder. Karin har i starten af hendes karriere været på skoler i København og på den københavnske vestegn og senest knap syv år i det sønderjyske. Karin flytter nu tilbage til københavnsområdet sammen med sin mand.</p> <p>Skolebestyrelsen byder Karin velkommen som ny skoleleder på Lindehøjskolen.</p> <p><u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen tager punktet til efterretning.</p> <p><u>Ansvarlig</u> Simon Brodersen-Almind</p> |
| 5. | <p>Konvertering af understøttende undervisningstimer for skoleåret 2022/23</p> <p><u>Resume</u> Skolebestyrelsen skal tage stilling til konvertering af understøttende undervisning for kommende skoleår.</p> <p><u>Sagsfremstilling</u> Folkeskolelovens § 16 b giver mulighed for at afkorte undervisningstiden ved at konvertere den understøttende undervisning til flere voksne i fagundervisningen. Muligheden kan anvendes generelt for klasser i indskoling og for klasser på mellemtrin og udskoling i helt særlige tilfælde.</p> <p>Folkeskolerne besluttede på baggrund af den politiske aftale i 2021 at konvertere hovedparten af de understøttende undervisningstimer til tolærerordninger i skoleåret 2021/22. Aftalen var for ét skoleår.</p> <p>Skolebestyrelsen skal drøfte muligheden for konvertering af timer i skoleåret 2022/23 og afgive udtalelse inden kommunalbestyrelsen kan godkende.</p> <p><u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • godkender konvertering af understøttende undervisning i et så vidt omfang som muligt, og • bemyndiger formanden til at skrive udtalelse til kommunalbestyrelsen. <p><u>Ansvarlig</u> Ulrikke Wandler og Simon Brodersen-Almind</p> <p><u>Drøftelse/beslutning:</u> Kommunalbestyrelsen har beslutningskompetencen. Skolen bakker op om konverteringen. Skolebestyrelsen bakker op. Formanden bemyndiges til at skrive udtalelse til kommunalbestyrelsen.</p> |
| 6. | <p>Inddragelse af forældrene i folkeskolens udviklingsplan</p> <p><u>Resume</u> Skolebestyrelsen skal hjælpe med at afholde en proces for inddragelse af forældre på Lindehøjskolen i forbindelse med udarbejdelsen af den nye udviklingsplan.</p> <p><u>Sagsfremstilling</u></p> |

| | |
|----|---|
| | <p>På Skolerådsmødet den 30. november 2021 drøftede skolerådet arbejdet med udviklingsplanen for skolerne. Der var interesse for at øge inddragelsen af forældrene, da det er en god mulighed for at styrke opbakningen til skolerne i Herlev og ejerskabet i forhold til den færdige udviklingsplan.</p> <p>Repræsentanterne fra skolebestyrelserne gav på mødet udtryk for, at de gerne ville stå i spidsen for en forældreinddragelsesproces på de enkelte skoler. Forvaltningen har derfor udarbejdet informationer om processen (se bilag), som skolebestyrelserne kan bruge til denne forældreinddragelse.</p> <p><u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen nedsætter en arbejdsgruppe der kan planlægge processen på Lindehøjskolen.</p> <p><u>Ansvarlig</u> Simon Brodersen-Almind</p> <p><u>Bilag</u> Brev til skolebestyrelserne om udviklingsplanen</p> <p><u>Drøftelse/beslutning:</u> Arbejdsgruppe: Simon og ???. Sender indbydelsen til valget til Ulrikke, så sale kan bookes. Forslag: Input fra forældre i forbindelse med valg til skolebestyrelsen i april. Arbejdsgruppe bearbejder fremmødte forældres input til udviklingsplanen. I arbejdsgruppen sidder Simon</p> |
| 7. | <p>Afholdelse af skolebestyrelsesvalg 2022</p> <p><u>Resume</u> Skolebestyrelsen planlægger valg til skolebestyrelsen for the kommende periode.</p> <p><u>Sagsfremstilling</u> Der skal i foråret 2022 afholdes valg til skolebestyrelsen jf. bilag om tids- og procedureplan for afholdelse af skolebestyrelsesvalg 2022, som forvaltningen har udarbejdet.</p> <p>Skolebestyrelsen skal i forbindelse med valget vælge en forældrerepræsentant til valgbestyrelsen ud over formanden, der er selvskrevet medlem sammen med et medlem af kommunalbestyrelsen jf. bilag 2 til styrelsesvedtægten.</p> <p>Skolebestyrelsen skal også beslutte, om den kommende skolebestyrelse vælges ved forskudte valg jf. styrelsesvedtægten § 2. Ved forskudte valg forstås, at dele af forældrerepræsentanterne vælges fra den 1. august det år, der følger efter nyvalg til kommunalbestyrelsen, mens den øvrige del vælges 2 år forskudt herfor.</p> <p><u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen</p> <ul style="list-style-type: none"> • vælger en forældrerepræsentant til valgbestyrelsen, og • beslutter om der skal afholdes forskudte valg på Lindehøjskolen. <p><u>Ansvarlig</u> Simon Brodersen-Almind</p> <p><u>Bilag</u> Tids- og procedureplan for afholdelse af skolebestyrelsesvalg 2022</p> <p><u>Drøftelse/beslutning:</u> Valgbestyrelse: Simon, kommunalbestyrelsesmedlem, Thorbjørn, Mikkel. Forskudte valg: skolebestyrelsen ønsker muligheden for forskudte valg. Ulrikke undersøger om forvaltningen sørger for info til alle forældre inkl. kommende 0. klassers forældre og informerer om hvem der sidder i valgbestyrelsen. I næste indkaldelse opfordres skolebestyrelsesmedlemmerne til at overveje om, de genopstiller til valget. Valget og mødet vedr. udviklingsplanen foregår 4/4 kl. 17-19.</p> |
| 8. | <p>Ny styrelsesvedtægt for Herlev Kommunes skoler</p> |

Resume

Skolebestyrelsen skal fortsætte sin behandling og drøftelse af forslag til ny styrelsesvedtægt for skolerne i Herlev.

Sagsfremstilling

Den nuværende styrelsesvedtægt for skolerne er vedtaget den 16. maj 2018 og senest revideret den 9. september 2020. I forbindelse med udarbejdelsen af en ny udviklingsplan foretages en revision af skolernes styrelsesvedtægt i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning den 17. juni 2020. Styrelsesvedtægten revideres med henblik på at give et stærkere decentralt afsæt for skolernes udvikling og skabe klart definerede rammer med størst muligt lokalt råderum.

Skolerådet drøftede den 30. november 2021 processen omkring opdateringen af styrelsesvedtægten, og efterfølgende er skolebestyrelserne inviteret til yderligere at bidrage med konkrete forslag til ny styrelsesvedtægt for skolerne.

På seneste bestyrelsesmøde behandlede bestyrelsen punktet og besluttede at nedsætte en arbejdsgruppe der skulle udarbejde udkast til høringssvar og oplæg til dette møde.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- samler op på tidligere drøftelse vedr. den nye styrelsesvedtægt, og
- godkender udkast til høringssvar til forvaltningen.

Ansvarlig

Simon Brodersen-Almind

Bilag

Nuværende styrelsesvedtægt inkl. bilag, Brev fra forvaltningen, Udkast til høringssvar til forvaltningen (eftersendes)

Drøftelse/beslutning:

Forslag til layout: statementoverskrifter til afsnit i høringssvaret.

Forslag: Lav rammen så bred som muligt.

Afsnittet om elevrådet foreslås at afsnittet tages ud. Det kan vi håndtere lokalt på skolen.

Simon noterede input til høringssvaret.

Høringssvaret sendes med rettelser til forvaltningen.

9.

Evt.

Valg af mødeleder til næste møde: Mikkel