

Skolebestyrelsesmøde

Mandag den 26. september 2022 kl. 17³⁰ – 20⁰⁰

Herlev

Kommune

Lindehøjskolen

Borgerdiget 105
2730 Herlev

Telefon 44 52 55 55

e-mail lindehoejskolen@herlev.dk

| |
|---|
| Indbudt: Thorbjørn Hævdholm (forældre), Mikkel Rosing-Schow (forældre), Camilla Obel Juul Hansen (forældre), Simon Brodersen-Almind (forældre), Garbie Solvang Jørgensen (forældre), Kisa Øhrgaard Laursen (forældre), Marian Tirkov-Tyroll (forældre), Marco Damgaard (kommunalbestyrelsen), Martin Grønbech (personale), Lene Jakobsen (personale), Freja Holm Andersen (elev), Maya Gundestrup (elev), Karin Anker (ledelse) og Karen Aasvang (ledelse) |
| Afbud/fraværende: Freja Holm Andersen (elev), Marian Tirkov-Tyroll |
| Mødested: Lindehøjskolen, lokale 705 (mødelokale ved kontoret) |
| Mødeleder: Kisa Øhrgaard Laursen |
| Referent: Karen |

| | | |
|----|---|--------|
| 1. | Godkendelse af dagsorden og referat <i>Er godkendt</i> | 5 min |
| 2. | Meddelelser: <ul style="list-style-type: none">a) Formand <i>Har været med i ansættelsesudvalget af faglig leder</i> <i>Har været i dialog med de andre skolebestyrelser vedr. "Sammen om skolen", mht. forældernes stemme i dette arbejde.</i>b) Skoleledelse <i>Det har været indvielse af vores nye faglokaler.</i> <i>Det første fyraftensmøde er afholdt, og det var fint besøgt.</i> <i>Vi er ved at lave de sidste indkøb for i år: idrætsdepot, gardiner, Chromebooks.</i> <i>Vi har ansat en inklusionens pædagog og faglig leder til overbygningen.</i> <i>Vi har to pædagogstillinger der bliver slået op nu.</i>c) Skolerådet <i>Der er sendt et referat ud fra mødet, der omhandlede udviklingsplanen.</i> <i>Der blev drøftet om den kunne laves som pixi-udgave.</i> <i>Man syntes at medarbejdernes stemme manglede, og indvolvering af elevråd i høringsfasen</i>d) Arbejdsgrupper <i>Intet nyt</i>e) Andre | 20 min |
| 3. | Nyt fra elevrådet Elevrådet orienterer om deres aktuelle arbejde. <i>Elevrådet er lige startet op. Der har været drøftet udeområder bl.a. Udviklingsplanen blev også præsenteret</i> | 10 min |
| 4. | Høringssvar vedr. ny udviklingsplan for Herlev Kommunes skoler <u>Sagsfremstilling</u> Udviklingsplanen skal ses i sammenhæng med Herlev Kommunes Børne- og Ungepolitik, som udgør den overordnede ramme for arbejdet med børn og unge i Herlev Kommune. Børne- og Uddannelsesudvalget igangsatte den 15. december 2020 processen for udarbejdelse af en ny udviklingsplan, og vedtog den 22. april 2021 en proces- | 40 min |

| | | |
|----|---|--------|
| | <p>og tidsplan for arbejdet med en ny udviklingsplan, der involverer elever, forældre, fagprofessionelle samt en række interessenter på skoleområdet. I perioden august 2021 til april 2022 har forvaltningen i forlængelse heraf afholdt workshops og arrangementer for at sikre en bred inddragelsesproces i arbejdet med udviklingsplanen.</p> <p>Skolebestyrelsen er berettiget til at afgive høringssvar vedr. udviklingsplanen, der senest skal være forvaltningen i hænde den 24. oktober.</p> <p><u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • drøfter det udsendte udkast til ny udviklingsplan for Herlev Kommunes skoler, og • nedsætter en arbejdsgruppe med mandat til at formulere høringssvar jf. bestyrelsens ønsker. <p><u>Ansvarlig</u> Karin Anker og Simon Brodersen-Almind</p> <p><u>Bilag</u> Høringsbrev fra forvaltningen, Udkast til ny udviklingsplan for Herlev Kommunes skoler</p> <p><u>Behandling</u> <i>Vi har drøftet det, og der er nedsat en arbejdsgruppe</i></p> <p><u>Beslutning</u></p> | |
| 5. | <p>Høringssvar vedr. ferieplan 2023/2024</p> <p><u>Sagsfremstilling</u> Skolebestyrelsen skal udtale sig om forvaltningens oplæg til ferieplan for skoleåret 2021/2022.</p> <p>Hvert år efter sommerferie udarbejder forvaltningen et oplæg til ferieplan for næstkommende skoleår, som skolebestyrelserne på de enkelte skoler skal udtale sig om. Er der enighed om forslaget, blandt alle skolebestyrelser, vedtages dette som den kommunale ferieplan for skolerne. Ved uenighed indkaldes en repræsentant for skolebestyrelsen samt skolelederen fra hver enkelt skole til et afklarende møde.</p> <p>Skolebestyrelsen skal være opmærksom på, at skolesommerferien i 2023 er på syv uger og skolestarten er derfor rykket en uge. Dette skyldes lærerne ifølge en lokalaftale i Herlev første kan starte med at arbejde 1. august.</p> <p><u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen drøfter det udsendte oplæg til ferieplan 2023/2024 og giver formanden mandat til at udfærdige høringssvar til forvaltningen.</p> <p><u>Ansvarlig</u> Karin Anker og Simon Brodersen-Almind</p> <p><u>Bilag</u> Oplæg til ferieplan for skoleåret 2023/2024</p> <p><u>Behandling</u></p> <p><u>Beslutning</u> <i>Det er behandlet og godkendt</i></p> | 15 min |

| | | |
|----|--|--------|
| 6. | <p>Forretningsordenen for bestyrelsen</p> <p><u>Sagsfremstilling</u> Forretningsordenen for skolebestyrelsen på Lindehøjskolen skal tiltrædes af den nytiltrådte bestyrelse.</p> <p>I samme ombæring er der udarbejdet et udkastet til en revision af forretningsordenen med præcisering af:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praksis for referatet efter ønske fra skolens ledelse, og • indhold af dagsorden jf. praksis de seneste år. <p>Ændringer er i udkastet markeret med rød, og slettet tekst er overstreget.</p> <p><u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen tiltræder forretningsordenen som helhed og godkender udkast til revision af forretningsordenen.</p> <p><u>Ansvarlig</u> Simon Brodersen-Almind</p> <p><u>Bilag</u> Gældende forretningsorden, Udkast til revideret forretningsorden</p> <p><u>Behandling</u></p> <p><u>Beslutning</u> <i>Under meddelelser skal der også være et punkt med nyt fra medarbejderne.</i></p> <p><i>Forretningsorden er godkendt</i></p> | 15 min |
| 7. | <p>Kontaktforældre på Lindehøjskolen</p> <p><u>Sagsfremstilling</u> Skolebestyrelsen har i efteråret 2020 nedsat en arbejdsgruppe (trivselsgruppen) der skulle arbejde med områder der er med til at skabe god trivsel for både børn og voksne på skolen.</p> <p>Trivselsgruppen har senest arbejdet med at sætte rammerne for forældrenes arbejde med at understøtte klassefællesskaberne, hvilket har resulteret i følgende forslag:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ændring af "Trivselsforældre" til "Kontaktforældre" • Dokument der sætter rammerne for "Kontaktforældre på Lindehøjskolen" • At vi som skolebestyrelse laver et årligt arrangement for kontaktforældre <p>Trivselsgruppen ønsker at afholde det første arrangement for kontaktforældre d. 6/10, hvor vi vil fortælle om ændringen fra trivsels- til kontaktforældre, præsentere "Kontaktforældre på Lindehøjskolen" og lave en proces for opdatering af "Idékatalog for kontaktforældre".</p> <p><u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen godkender:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ændringen af begrebet "Trivselsforældre" til "Kontaktforældre" samt tilhørende dokument, og • afholdelse af et arrangement i oktober med det beskrevne indhold. <p><u>Ansvarlig</u></p> | 20 min |

| | | |
|----|--|--------|
| | <p>Trivselsarbejdsgruppen</p> <p><u>Bilag</u> Kontaktforældre på Lindehøjskole (eftersendes)</p> <p><u>Behandling</u> <i>Forslag: Der sikres at klassen er repræsenteret til skolebestyrelsens årlige møde</i></p> <p><u>Beslutning</u> <i>Trivselsforældre skifter ordlyd til kontaktforældre. Så ordet passer til opgaven. Det holdes et møde d. 6/10 for alle kontaktforældre. Det er lavet en definition af kontaktforælderrollen.</i></p> | |
| 8. | <p>Bestyrelsen årsplan 2022/23</p> <p><u>Sagsfremstilling</u> Skolebestyrelsen skal sætte rammen for dens arbejde i indeværende skoleår gennem udarbejdelse af en årsplan</p> <p>Skolebestyrelsens årsplan og arbejde generelt bliver tilrettelagt med baggrund i tre elementer:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Faste emner, f.eks. behandling budget, regnskab, trivselsmålinger, mv. 2. Principper, f.eks. tilføjes af nye samt revision af eksisterende 3. Åbne emner/ideer, f.eks. arbejdet med trivsels på skolen <p>Skolebestyrelsen har vedtaget, at gældende principper som hovedregel tages op til revision hvert andet år. Hertil kommer at skolebestyrelsen ved en gennemgang af Folkeskolelovens krav til principper har identificeret en række lovpligtige principper der endnu ikke findes for Lindehøjskolen.</p> <p>Skolebestyrelsens liste over åbne emner dækker over emner/ideer, der enten internt eller eksternt er bragt til skolebestyrelsen, men som endnu ikke er blevet behandlet. Listen er desværre vokset gennem et stykke tid og trænger derfor til en gennemgang med henblik på prioritering og oprydning.</p> <p>Formanden, næstformanden og skolelederen har på baggrund af ovenstående beskrevne elementer udarbejdet udkast til årsplan for indeværende skoleår. I udkastet er der lagt vægt på bestyrelsen skal arbejde med tre centrale temaer og principper:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Undervisningens organisering, herunder klassedannelse og holddeling samt tilhørende princip 2. Forsat formalisering og konkretisering af trivselsarbejdet på skolen, herunder princip for skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber 3. Skole-hjemsamarbejdet og forældreinddragelse, herunder tilhørende principper <p><u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen drøfter og godkender udkast til årsplan for skolebestyrelsen.</p> <p><u>Ansvarlig</u> Karin Anker, Marian Tirkov-Tyroll og Simon Brodersen-Almind</p> <p><u>Bilag</u> Udkast til årsplan for skolebestyrelsen 2022/23</p> <p><u>Behandling</u> <i>Årsplanen blev gennemgået.</i></p> | 20 min |

| | | |
|----|---|-------|
| | <p><i>Man kunne godt tænke sig at invitere forskellige aktører ind til mødet, som den gode historie I juni gennemgås næste skoleårs. Og forældremødet fordeles, hvis de er lagt i kalenderen.</i></p> <p><i>Forslag til oplæg: HP Forældre inddragelse i undervisningen Hvad er personalet stolt af? Hvad er skolen stolt af?</i></p> <p><i>Det skal lægges et tilsyn ind</i></p> <p><u>Beslutning</u> <i>Punktet bliver taget op igen på næste møde.</i></p> | |
| 9. | <p>Evt.</p> <p>Valg af mødeleder til næste møde.</p> | 5 min |

Med venlig hilsen

Simon Brodersen-Almind